

## AUFRUF ZUR BEWERBUNG FÜR NICHT OFFENES VERHANDLUNGSVERFAHREN

**TRANSPORT VON PASSAGIEREN UND FLUGHAFENNUTZERN  
IN ÖFFENTLICHEN UND SICHERHEITSBEREICHEN**

**Auftraggeber:** FLUGHAFEN BASEL-MULHOUSE – Französisch-schweizerisches öffentlich-rechtliches Unternehmen –  
Postfach – 4030 Basel – E-Mail: [sma@euroairport.com](mailto:sma@euroairport.com) – [www.euroairport.com](http://www.euroairport.com)

Adresse des Beschafferprofils (URL): <https://www.marches-securises.fr/>

**Kommunikation:** Die Auftragsunterlagen sind kostenlos mit direktem, uneingeschränktem und vollständigem Zugang unter folgender Adresse abrufbar: <https://www.marches-securises.fr/>

**Haupttätigkeit:** Flughafenanlagen

**Art des Auftrags:** In Bestellscheine aufgeteilter Dienstleistungsauftrag

**Erfüllungs- und Lieferort:** Standort des Flughafens Basel-Mulhouse

**CPV-Code:** 60000000-8 Transport- und Beförderungsdienstleistungen

**Beschreibung der Beschaffung:** Die vorliegende Ausschreibung betrifft die Transportleistungen für Passagiere und Flughafennutzer im öffentlichen und Sicherheitsbereich, die im französischen und Schweizer Sektor des Flughafens Basel-Mulhouse auszuführen sind. Der Höchstbetrag des Auftrags für zwei Jahre beträgt € 1 200 000.– exkl. MwSt. Der Auftrag wird ohne Mindestbetrag abgeschlossen.

**Angaben zu den Losen:** Der Auftrag ist nicht in Lose aufgeteilt. Die Bewerber müssen die Gesamtheit der Leistungen des Auftrags anbieten.

**Zuschlagskriterien:** Der Auftrag wird an das wirtschaftlich günstigste Angebot erteilt. Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium. Alle Kriterien sind ausschliesslich in den Ausschreibungsunterlagen aufgeführt.

**Laufzeit des Auftrags:** 2 Jahre. Voraussichtlicher Beginn: 1. April 2024

**Der Auftrag kann verlängert werden:** Ja. Der Auftrag kann zweimal um zwei Jahre verlängert werden.

**Zulässige Varianten:** Nein

**Optionen:** Gemäss Artikel 89 der Richtlinie 2014/25/EU kann der Auftrag während seiner Ausführung unter den in den Ausschreibungsunterlagen festgelegten Bedingungen geändert werden.

**TEILNAHMEBEDINGUNGEN:** Es haben nur Unternehmen Zugang zu einem Auftrag des Flughafens, welche die unter Punkt 1 auf Seite 3 des unten genannten Bewerbungsschreibens angegebenen Voraussetzungen erfüllen.

**Inhalt der Bewerbungsunterlagen:** Einreichung eines **ordnungsgemäss ausgefüllten Bewerbungsschreibens mit unterzeichnetem Anhang** (ein einziges Schreiben im Fall einer Bietergemeinschaft), und einer **ordnungsgemäss ausgefüllten Erklärung des Bewerbers** für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft, in der die finanzielle, wirtschaftliche, technische und berufliche Leistungsfähigkeit des Bewerbers aufgeführt sind. Diese flughafenspezifischen Dokumente können unter folgender Adresse heruntergeladen werden: <https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/dokumentation.html>

**Vom Dienstleister beizubringende Nachweise:** Bitte beziehen Sie sich bezüglich der einzureichenden Dokumente und Angaben auf die unter folgender Adresse genannten Modalitäten und Voraussetzungen: <https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/bewerbungsunterlagen.html>.

**Besichtigung des Standorts:** Eine **obligatorische** Besichtigung wird unter den in Artikel 3.1.1 der Ausschreibungsordnung festgelegten Bedingungen organisiert.

**Auswahl der Bewerber:** Es werden die Bewerber ausgewählt, welche die administrativen Voraussetzungen erfüllen, sich nicht in einer Ausschlussituation befinden, die finanziellen und wirtschaftlichen Mindestvoraussetzungen erfüllen und über die für das Vorhaben erforderlichen technischen und beruflichen Leistungsfähigkeiten verfügen. Der Jahresumsatz des Bewerbers muss mindestens dem Doppelten des maximalen jährlichen Auftragswerts entsprechen.

**Geforderte Kautionen oder Sicherheiten:** Keine

**Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:** Finanzierung aus Eigenmitteln des Flughafens Basel-Mulhouse. Zahlung gemäss Artikel 8 des vom Flughafen Basel-Mulhouse herausgegebenen Pflichtenhefts (CCG) für Produkte und Dienstleistungen.

**Rechtsform, die die Unternehmensgruppe, der der Auftrag erteilt wird, haben muss:** Ein Unternehmen kann nicht in der Zusammensetzung von mehr als einem Bewerbungsdossier enthalten sein, wenn es als Einzelbewerber, Mitglied einer Bietergemeinschaft oder Subunternehmer fungiert. Im Fall einer Bietergemeinschaft erwartet der Flughafen eine gesamtschuldnerisch haftende Bietergemeinschaft. Wird der Auftrag einer Bietergemeinschaft einer anderen Form erteilt, muss diese ihre Form ändern, um der gewünschten Form zu entsprechen; andernfalls wird sie ausgeschlossen.

**Bedingungen für den Auftrag:** Die Dienstleistung ist einem bestimmten Berufsstand vorbehalten: Unternehmen mit einer Zulassung zur Personenbeförderung der EU oder der Schweiz.

Verpflichtung zur Angabe der Namen und beruflichen Qualifikationen des Personals, das für die Auftragsausführung verantwortlich ist.

**Verfahrensart:** Nicht offenes Verhandlungsverfahren, in den Verfahren des Flughafens Basel-Mulhouse definiert.

Das nicht offene Verfahren gliedert sich in zwei Phasen:

- Die erste Phase dient der Auswahl der Bewerbungen nach Veröffentlichung einer Auftragsbekanntmachung; interessierte Unternehmen werden aufgefordert, ihre Bewerbungsunterlagen einzureichen (laufende Phase);
- Die zweite Phase betrifft nur die ausgewählten Unternehmen, die als einzige berechtigt sind, ein Angebot einzureichen.

**Fällt der Auftrag unter das Beschaffungsübereinkommen? Ja**

**Stichtag und -uhrzeit für den Eingang der Bewerbungsunterlagen: 5.10.2023 vor 13.00 Uhr**

**Einreichungsmodalitäten:** Die Bewerbungen werden ausschliesslich elektronisch über das Beschafferprofil <https://www.marches-securises.fr/> im pdf-Format in einem einzigen Ordner eingereicht. Jede andere Form der Übermittlung ist unzulässig. Jedes Dokument muss in einer separaten Datei enthalten sein und wird in logischer Reihenfolge der Präsentation ohne Unterverzeichnisse abgelegt. Dateinamen dürfen maximal 20 Zeichen enthalten.

Die Bewerber tragen das volle Risiko, welches mit der Übertragung von elektronischen Dateien verbunden ist. Der Zeitstempel der Einreichung wird gesetzt, wenn das letzte Byte der Antwort auf dem Beschafferprofil eingegangen ist. Es wird daher empfohlen, mit der Übertragung rechtzeitig vor Ablauf der Stichuhrzeit für die Einreichung zu beginnen und das zu übertragende Volumen sowie die Geschwindigkeit der Internetverbindung zu berücksichtigen. Elektronisch übermittelte Bewerbungen, die erst nach der oben angegebenen Frist vollständig hochgeladen sind, sind ungültig.

**Voraussichtlicher Tag der Absendung der Ausschreibungsunterlagen an die ausgewählten Bewerber: 30.10.2023**

**Sprachen:** Die Bewerbungen und Angebote können in Französisch oder Deutsch erstellt werden. Der endgültige Vertrag wird in französischer Sprache abgefasst. Die Unternehmen haben schriftlich bei der Einreichung ihrer Bewerbung mitzuteilen, ob sie Schriftstücke in deutscher Sprache zu erhalten wünschen (Höflichkeitsübersetzung, nur die französische Version ist bindend).

**Bindefrist der Angebote:** 4 Monate ab dem Schlusstermin für die Einreichung der Angebote.

**Modalitäten für die Öffnung der Angebote:** Sitzung unter Ausschluss der Öffentlichkeit

**Wiederkehrender Auftrag:** Ja.

**Weitere Auskünfte erteilt folgende Kontaktstelle:** Flughafen Basel-Mulhouse – Airside Operations – Herr Nicola LUONGO – Tel.:061/325 25 21 – E-Mail: [nluong@euroairport.com](mailto:nluong@euroairport.com)

**Tag der Absendung der vorliegenden Bekanntmachung an das Amtsblatt der EU: 28.8.2023**

**Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren und Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt:** Tribunal administratif de Strasbourg – 31 avenue de la Paix – F-67000 STRASBOURG – Tel.: +33 3 88 21 23 23 – Fax: +33 3 88 36 44 66 – E-Mail: [greffe.ta-strasbourg@juradm.fr](mailto:greffe.ta-strasbourg@juradm.fr)