**Formulaire de demande PPR (Prior Permission Required) pour vols VFR**

Pour toute demande de vol en VFR avec un aéronef non-basé à Bâle-Mulhouse et avec objectif d’y stationner, merci de bien vouloir renseigner le formulaire de demande PPR ci-dessous :

1. Est-ce votre première venue à Bâle-Mulhouse ? : Oui [ ]  Non [ ]
2. Nom, prénom du pilote :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
3. Contact : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
4. Vol Commercial : [ ]  Vol privé : [ ]
5. Schedule du vol Arrivée :
* Date et heure (UTC) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
* Aérodrome de départ (code OACI) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
1. Schedule du vol Départ :
* Date et heure (UTC) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
* Aérodrome d’arrivée (code OACI) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
1. Type d’appareil : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
2. Immatriculation de l’appareil : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
3. Nature du vol : Passager [ ]  Training [ ]  Testflight [ ]  Fret [ ]

Autre(s)[ ]  : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

1. Si vol passager, nombre total de personnes à bord (crew / passagers ) :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
2. Si passager(s) à bord :
* Nombre à l’arrivée : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
* Nombre au départ : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
1. Assistant au sol : EuroAirport (assistance minimale) [ ]  Swissport [ ]  Air Service Basel(ASB) [ ]
2. Si Assistant EuroAirport :
* Fueling : Oui [ ]  Non [ ]  (Si oui, précisez la nature + mode de paiement : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.)
* Navette pour le terminal : Oui[ ]  Non [ ]  (Si oui, pour combien de personne : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.)
1. Pour le service de facturation :
* Numéro de téléphone :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
* E-Mail : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
* Adresse de facturation :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
* Maximum Take-Off Weight (MTOW) :
1. Information(s) complémentaire(s) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Ce document est à envoyer renseigné par mail à l’adresse suivante : ppr-lfsb@euroairport.com. Il sera traité par nos équipes présentes du lundi au dimanche entre 08h00 et 17h00LT.

Attention, le service Apron Control se réserve le droit de refuser toute demande en cas de remplissage incorrecte ou de renseignement incomplet sur le formulaire.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date de la demande : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Validation : Oui [ ]  Non [ ] Date :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Numéro de PPR attribué : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Nom du demandeur :  Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Service décideur :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Remarque de l’EuroAirport : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |