

## NICHT OFFENES VERHANDLUNGSVERFAHREN – AUFRUF ZUR BEWERBUNG ERSATZ LUFTAUFBEREITUNGSANLAGE IM ABFERTIGUNGSGEBÄUDE

**Auftraggeber:** FLUGHAFEN BASEL-MULHOUSE – Schweizerisch-französische öffentlich-rechtliche Unternehmung  
Postfach 43 – CH-4030 Basel - Tel.: 061/325 31 11 – Fax: 061/325 25 77 - [www.euroairport.com](http://www.euroairport.com).

Adresse des Beschafferprofils: (URL) : <https://www.marches-securises.fr/>

**Art des Auftrags:** Bauauftrag

**Hauptort der Ausführung:** Standort des Flughafens Basel-Mulhouse

**Kurze Beschreibung:** Der Auftrag betrifft die Lieferung, die Installation einer Luftaufbereitungsanlage, die Änderungen der Endnetze, verbundene Regulierungs u. elektrische Arbeiten, sowie die Inbetriebsetzung (Technische Beschreibung unter dem Beschafferprofil verfügbar).

**Angaben zu den Losen:** Der Auftrag ist nicht in Lose aufgeteilt. Die Bewerber müssen die Gesamtheit der auftragsgegenständlichen Leistungen anbieten

**Optionen:** Während seiner Ausführung kann der Auftrag unter den in der Auftragsunterlagen festgelegten Bedingungen geändert werden.

**Varianten sind zulässig:** Nein

**Laufzeit des Auftrags:** 12 Monaten. Voraussichtlicher Beginn: 01.12.2019

**Zuschlagskriterien:** Der Auftrag wird an das wirtschaftlich günstigste Angebot erteilt. Die Zuschlagskriterien werden in der Konsultationsverordnung (Règlement de Consultation - RC) aufgeführt.

**Rechtsform, die die Bietergemeinschaft, der der Auftrag erteilt wird, haben muss:** Ein Unternehmen kann nicht in der Zusammensetzung von mehr als einen Bewerbungsdossier enthalten sein, fungiert es als Einzelbewerber oder als Mitglied einer Bietergemeinschaft. Im Fall einer Bietergemeinschaft, ist eine teilschuldnerische haftende Rechtsform mit haftendem bevollmächtigter Vertreter gewünscht. Im Fall der Auftrag an einer Bietergemeinschaft einer anderen Form erteilt wird, muss diese seine Form wechseln um der gewünschten Form zu entsprechen; andernfalls wird sie ausgeschlossen.

**TEILNAHMEBEDINGUNGEN:** Es sind nur jene Bewerber zugelassen, die die Voraussetzungen von Punkt 1. Seite 3 des Bewerbungsschreibens erfüllen.

**A. Inhalt der Bewerbungsunterlagen:** Beibringung eines ordnungsgemäß ausgefüllten **Bewerbungsschreibens und seinem unterzeichneten Anhang**, ein einziges im Fall einer Bietergemeinschaft, und einer **ordnungsgemäß ausgefüllten Erklärung des Bewerbers** pro Mitglied der Bietergemeinschaft, in der die finanziellen, wirtschaftlichen, technischen und beruflichen Kapazitäten aufgeführt werden. Diese flughafenspezifischen Unterlagen sind unter folgender Internetadresse verfügbar: [www.euroairport.com](http://www.euroairport.com), Rubrik Business & Partner, dann Beschaffungswesen, dann Dokumentation. <https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/dokumentation.html>

**B. Vom Leistungserbringer beizubringende Nachweise:** Bitte beziehen Sie sich bezüglich der zu erbringenden Unterlagen und Angaben auf die unter folgender Adresse benannten Modalitäten und Bedingungen: [www.euroairport.com](http://www.euroairport.com), Rubrik Business & Partner, dann Beschaffungswesen, dann Teilnahmebedingungen. <https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/bewerbungsunterlagen.html>

Bei Einsatz eines Subunternehmens legt der Bewerber die in der Erklärung des Bewerbers verlangten Dokumente und Angaben vor.

**Auswahl der Bewerber:** Es werden die Bewerber ausgewählt, welche die administrativen Bedingungen einhalten, die sich nicht in einer Ausschluss-Situation befinden, und welche die finanziellen und wirtschaftlichen Bedingungen erfüllen, und die über die technischen und beruflichen Befähigungen für das Vorhaben verfügen.

**Versandform – Schlusstermin für die Einreichung der Bewerbungsunterlagen:** Die Bewerbungsdossiers können in Papierform oder elektronisch ohne elektronische Unterschrift eingereicht werden. Unabhängig von der Art der Übersendung werden als Stichtag und -uhrzeit für den Eingang der Bewerbungen der **10.09.2019 um 12.00 Uhr** festgelegt. Die Bewerber tragen das Zustellungsrisiko.

**Adresse für die Einreichung der Bewerbungsunterlagen:**

**Elektronische Antwort:** Die Bewerbungen sind als .pdf Dokument, in einer einzigen Datei mit der Benennung "LUFTAUFBEREITUNGSANLAGE" mit Namen des Bewerbers auf dem Beschafferprofil: <https://www.marchessecurises.fr> abzugeben. Jedes Schriftstück muss Gegenstand einer einzelnen getrennten Datei sein. Die Dateien werden kategorisiert (nummeriert) nach Präsentationsreihenfolge, ohne Unterordner. Der Name der Dateien muss maximal 25 Zeichen umfassen. Die Bewerbungen, deren Ende des Downloads nach dem oben anvisierten Schlusstermin und bzw. nach der Uhrzeit erfolgen würde, sind nicht gültig.

**In Papierform:** Die Bewerbungen sind entweder Zug um Zug gegen eine Empfangsbestätigung im Express Cargo Gebiet des Flughafens, Catering-Gebäude (5. OG), bei der Abteilung Einkauf (Service Marchés) abzugeben, von montags bis freitags von 9.00 Uhr bis 12.00 Uhr und von 14.00 Uhr bis 17.00 Uhr (Außerhalb dieser Zeiten, ist die Entgegennahme von Bewerbungen nicht möglich), oder per Express bzw. Einschreiben mit Rückschein an nachstehende Anschrift einzusenden: Flughafen Basel-Mulhouse – Service Marchés / Herrn LEROY / Express Cargo – Catering Gebäude / Postfach 43 / CH-4030 Basel".

**Die Bewerbungen müssen in einem verschlossenen Umschlag mit dem Vermerk:** "Nicht öffnen – Bewerbung für "LUFTAUFBEREITUNGSANLAGE" abgegeben werden.

Unterlagen, die nach dem oben anvisierten Schlusstermin und bzw. nach der Uhrzeit eingehen sind nicht gültig.

**Sprachen:** Die Bewerbungsunterlagen und Angebote können in Französisch oder Deutsch erstellt werden. Der endgültige Vertrag wird jedoch in französischer Sprache verfasst. Die Unternehmen haben schriftlich bei der Einreichung ihrer Bewerbung mitzuteilen, ob sie Hauptschriftstücke in deutscher Sprache zu erhalten wünschen (Kulanzübersetzung, nur die französische Version ist bindend).

**Verfahrensart:** Nicht offenes Verhandlungsverfahren in den Vergabeverfahren des Flughafen Basel-Mulhouse (PGAM) definiert.

**Letzter Termin für die Übermittlung der Ausschreibungsunterlagen für die ausgewählten Bewerber:** 30.10.2019

**Geforderte Kautionen und Sicherheiten:** 5% % Sicherheitseinbehalt auf die Schlussrechnung, der durch eine Sicherheitsleistung mit Zahlung auf erste Anfrage ersetzt werden kann, gemäß den Bedingungen in der Konsultationsverordnung (RC).

**Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:** Finanzierung aus Eigenmitteln des Flughafens Basel-Mulhouse. Zahlung gemäß Artikel 13 des Pflichtenheftes allgemeine Auflagen Bau- und Tiefbauleistungen herausgegeben vom Flughafen Basel-Mulhouse

**Bindefrist des Angebots:** 4 Monate ab dem Stichtag für die Einreichung der Angebote.

**Bedingungen für die Öffnung der Angebote:** Sitzung unter Ausschluss der Öffentlichkeit.

**Weitere Auskünfte bei folgende Kontaktstelle:** Flughafen Basel-Mulhouse - Abteilung Planung – Herrn Nicolas DUVAL - Tel: 061 325 26 97 - Email: [nduval@euroairport.com](mailto:nduval@euroairport.com)

**Zuständige Stelle für Nachprüfungsverfahren:** Tribunal administratif de Strasbourg - 31 avenue de la Paix - F-67000 STRASBOURG - Tel.: +33 3 88 21 23 23 - Fax: +33 3 88 36 44 66 – Email: [greffe.ta-strasbourg@juradm.fr](mailto:greffe.ta-strasbourg@juradm.fr)

**Tag der Absendung dieser Bekanntmachung:** 19.07.2019