

Bekanntmachung Geschäftstätigkeit "Werbeausgang"

FLUGHAFEN BASEL-MULHOUSE - öffentliche französisch-schweizerische Einrichtung Postfach - CH 4030 BASEL - Tel.: +41 (0)61 325 31 11 – Fax : +41 (0)61 325 25 77 – www.euroairport.com

Hintergrund

Der Flughafen von Basel-Mulhouse ist eine öffentliche französisch-schweizerische Einrichtung mit Sitz in Frankreich. Er untersteht dem französisch-schweizerischen Staatsvertrag vom 4. Juli 1949 und ist der einzige binationale Flughafen der Welt. Der gesamte Flughafen ist auf französischem Territorium errichtet, ist jedoch über eine Zollstraße an die Schweiz angebunden.

Der EuroAirport erwartet dieses Jahr einen Zuwachs im Passagieraufkommen auf 8 Millionen.

Gegenstand des Vorhabens

Das Vorhaben bezweckt die Bereitstellung von Werbeflächen innerhalb der Flughafenplattform.

Definition des Projekts

Der Flughafen vergibt Werbeflächen, gegliedert in 3 Lose im Rahmen einer Vereinbarung über die zeitweilige Nutzung von öffentlichem Staatseigentum. Diese Vereinbarung wird für eine Laufzeit von 5 (fünf) Jahren abgeschlossen. Voraussichtlicher Termin für das Inkrafttreten der Vereinbarung ist der **1. Januar 2020**.

Die Lose befinden sich innerhalb der öffentlichen Sektoren Frankreichs und der Schweiz, des Schengen- und des internationalen Sektors des Flughafengebäudes mit folgender Gliederung:

- **Los Nr. 1: Werbeausgang Flughafengebäude**
- **Los Nr. 2: Werbeausgang im öffentlichen Sektor Frankreichs** einschliesslich Parkplätzen im Freien und Werbung entlang der äusseren Straßen und Wege,
- **Los Nr. 3: Werbeausgang im öffentlichen Sektor der Schweiz** einschliesslich Parkplätzen im Freien und Werbung entlang der äusseren Straßen und Wege,

Es obliegt den einzelnen Bewerbern, in ihrem Preisangebot das bzw. die Lose anzugeben, für welche sie sich bewerben.

Gebühren

Die Genehmigung zur Nutzung des öffentlichen Eigentums wird im Gegenzug zur Zahlung einer gewerblichen Gebühr sowie im Gegenzug zur Finanzierung der erforderlichen Werbeträger und Netze durch den zukünftigen Konzessionsnehmer erteilt. Die gewerbliche Gebühr wird in Anwendung eines von dem/den ausgewählten Bewerber(n) vorzuschlagenden Prozentsatzes des erwirtschafteten Umsatzes unter Veranschlagung einer garantierten Jahresmindestgebühr ermittelt.

Gewerbliche Auskünfte

Anfragen sind an den Flughafen von Basel-Mulhouse per E-Mail zu richten aopublicite2019@euroairport.com Telefoninformationen +41 (0)61.325.25.62 - +41 (0)61.325.74.59

Empfänger der Bekanntmachung

Diese Bekanntmachung richtet sich an spezialisierte Werbeausgang-Firmen mit Sitz innerhalb der EU oder der Schweiz.

Inhalt der Bewerbungsunterlagen

A – Erbringung eines **Bewerbungsschreibens**, nach Vorlage des Flughafens von Basel-Mulhouse; diese Vorlage ist auf der Website www.euroairport.com, Rubrik Business & Partner/Beschaffungswesen/Dokumentation/5.“Spezifische Formulare für die Abgabe von Bewerbungen im Rahmen der Nutzungsgenehmigungen – AOT“

- Bewerbungsschreiben für Nutzungsgenehmigung
- Erklärung für Nutzungsgenehmigung (AOT)v3

herunterladbar;

B – Erbringung einer **eidesstattlichen Erklärung**, gemäß der Vorlage des Flughafens Basel-Mulhouse, ordentlich ausgefüllt und unterzeichnet. Sollte die Teilnahme des Bewerbers genehmigt werden oder der Flughafen es erwägen, ihm den Auftrag zu erteilen, hat er im Zuge bzw. nach Abschluss der Verhandlungen die in der Erklärungsvorlage ausgewiesenen Nachweise zu erbringen.

C – Erbringung einer Beschreibung des Unternehmens (Organisation, Geschäftsleitung und Ziele) sowie der Funktionen Marketing und Verkauf des Unternehmens

D – Finanzielle Befähigung: Der Bewerber hat folgende Angaben zu erbringen:

- Umsätze ohne Umsatzsteuer der 3 letzten abgeschlossenen Geschäftsjahre aller Bewerber
- die Rechtsform, Höhe des Stammkapitals einer jeden Bewerbergesellschaft und Angabe der Personen, die befugt sind, rechtsverbindliche Geschäfte im Namen der Gesellschaft einzugehen.
- Jahresbericht 2017 für jedes sich bewerbende Unternehmen

E – Technische Befähigung: Der Bewerber hat ein Präsentationsdossier des Bewerbers mit folgenden Bestandteilen einzureichen:

- Referenzen im Werbeaushang,
- materielle und menschliche Ressourcen des Unternehmens.

F – Jeder Bewerber hat eine gültige Haftpflichtversicherungsbescheinigung zu erbringen.

Die Bewerberunterlagen und die Angebote können auf Französisch oder auf Deutsch abgefasst sein; die Vereinbarung über die Nutzung von öffentlichem Eigentum auf dem Flughafengelände wird jedoch auf Französisch abgefasst.

Eröffnung der Angebote: Sitzung unter Ausschluss der Öffentlichkeit. Die Ergebnisse werden den Bewerbern schriftlich mitgeteilt.

Auswahlverfahren

Das Auswahlverfahren der Interessenten beinhaltet eine Vorauswahl und eine endgültige Auswahl.

A. – Vorauswahl

Die Vorauswahl beinhaltet eine Analyse der finanziellen Lage und der technischen Befähigungen des Bewerbers anhand der mit den Bewerbungsunterlagen eingereichten Dokumenten.

Die Ergebnisse werden den Bewerbern im Monat Dezember 2018 schriftlich mitgeteilt. Die in die engere Wahl aufgenommenen Bewerber erhalten die Ausschreibungsunterlagen zwecks endgültiger Auswahl.

B- Endgültige Auswahl

Die Abwicklungsmodalitäten der endgültigen Auswahl gehen aus der Ausschreibungsordnung hervor, die den in die engere Wahl aufgenommenen Bewerbern mit den Ausschreibungsunterlagen übergeben wird.

Form der Sendungen – Stichtag und -uhrzeit für den Eingang der Bewerbungsunterlagen

Die Bewerbungsunterlagen sind zwingend und ausschließlich in Papierform einzusenden.

Es kommen nur diejenigen Bewerbungsunterlagen zur Auswahl, die beim Service Marchés-Achats des Flughafens von Basel-Mulhouse am **Montag, den 26. November 2018 bis 12.00 Uhr** eingegangen sind.

Adresse für die Übersendung der Bewerbungsunterlagen

Die Bewerbungen sind in geschlossenem Umschlag mit dem Vermerk „nicht öffnen“ und der Aufschrift "Activité Affichage Publicitaire" (Geschäftstätigkeit "Werbeaushang") einzureichen.

Die Unterlagen sind entweder Zug um Zug gegen eine Empfangsbestätigung von montags bis freitags von 9.00 Uhr bis 12.00 Uhr und von 14.00 Uhr bis 16.00 Uhr, beim Service Marchés-Achats, CATERING-Gebäude (5. OG), im Frachtbereich des Flughafens abzugeben, oder per Express bzw. Einschreiben mit Rückschein einzusenden:

Flughafen Basel-Mulhouse
Daniel Leroy
Service Marchés-Achats
Postfach
CH 4030 Basel